

Keuzedeel mbo

# **Journalistiek in de AV**

gekoppeld aan één of  
meerdere kwalificaties mbo

Code

**K0530**

Penvoerder: Sectorkamer ICT en creatieve industrie  
Gevalideerd door: Sectorkamer ICT & creatieve industrie  
Op: 07-06-2016

# 1. Algemene informatie

D1: Journalistiek in de AV

## Studielast

480

## Beroepsvereisten

Nee

## Certificaten

Ja

### Scholingsbehoefte/landelijke herkenbaarheid

Techniek en inhoud gaan hand in hand. Bij regionale en lokale omroepen en kranten is het gebruikelijk dat de technici ook inhoudelijke meewerken aan het maken van nieuws/documentaire items. Zij beheersen de camera maar kunnen hun positie dan ook versterken met journalistieke vaardigheden. De groep die gebaat is bij een certificaat zijn freelancers en medewerkers die bijvoorbeeld door de bezuiniging de omroep verlaten en daarbij scholing aangeboden krijgen. De groep is groter dan alleen de filmers. Ook de creatieve vormgevers werken aan bredere opdracht voor bedrijven en gebruiken naast websites diverse andere kanalen. Voor deze kanalen gebruiken zij ook, als onderdeel van de totale vormgeving, korte interviews/reality filmpjes. Een journalistieke scholing stelt ook deze mensen beter in staat van werkterrein te switchen als er minder werk is voor de vormgever. Zij kunnen dan tijdelijk aan het werk als camjo.

### Ingangsdatum certificaat

01-08-2017

## Gekoppeld aan kwalificatie(s)

Zie bijlage op [www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers](http://www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers)

## Toelichting

### Relevantie van het keuzedeel

Techniek en inhoud gaan hand in hand. Bij regionale en lokale omroepen en kranten is het gebruikelijk dat men ook inhoudelijk meewerkt aan het maken van nieuws/documentaire items. De techniek wordt steeds eenvoudiger, waardoor er ook meer op de inhoud gelet kan worden als AV-specialist of fotograaf. Het volgen van dit keuzedeel versterkt daarom de marktwaarde van de beginnend beroepsbeoefenaar.

### Beschrijving van het keuzedeel

Dit keuzedeel is een verbreding van/aanvulling op het vak. In het keuzedeel wordt aandacht besteed aan de inhoudelijke kant van het maken van nieuwsitems, (korte) documentaires e.d.. Hoe bereid je je voor op het interview? Hoe benader je te interviewen personen? Welke vragen stel je? Hoe monteer je het verhaal? Welke ethische keuzes maak je? Voor de fotografen geldt in principe hetzelfde bij het maken van nieuws- of documentaire fotografie.

### Branchevereisten

Nee

### Aard van keuzedeel

Verbredend

## 2. Uitwerking

### D1-K1: Maakt een reportage/nieuwsitem

#### Complexiteit

Het vinden en uitdiepen van een thema of onderwerp met nieuwswaarde is voor de beginnend beroepsbeoefenaar tamelijk complex omdat er wel in grote lijnen standaardwerkwijzen zijn maar daarnaast vraagt ieder thema/onderwerp toch ook zijn eigen benaderingswijze. Er is kennis nodig van nieuwsgaringstechnieken.

#### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt vooral zelfstandig aan de realisatie van de reportage/het nieuwsitem. Hij heeft wel collega's of andere betrokkenen waar hij op kan terugvallen indien nodig. Hij is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van de reportage die (het nieuwsitem dat) hij aanlevert.

#### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Heeft kennis van de meest gebruikte methoden om informatie te verzamelen ten behoeve van een reportage of nieuwsitem
- Heeft brede maatschappelijke kennis voor het kunnen bepalen van items met nieuwswaarde
- Heeft kennis van interviewtechnieken en -methoden
- Kan onderzoeksvaardigheden inzetten om degelijk inzicht te krijgen in actuele thema's/onderwerpen

### D1-K1-W1: Bepaalt het thema/onderwerp

#### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar oriënteert zich op welke actuele, aansprekende onderwerpen of thema's er spelen, hoe die onder de aandacht van de doelgroep worden gebracht en wat hem zelf aanspreekt in de verschillende benaderingswijzen. Hij werkt een aantal mogelijkheden globaal uit. Hij bepaalt in overleg met de opdrachtgever het onderwerp van de te maken reportage of het te maken nieuwsitem.

#### Resultaat

De mogelijkheden voor het maken van een reportage of nieuwsitem over een bepaald onderwerp of thema zijn verkend. Er is een keuze gemaakt voor één onderwerp of thema.

#### Gedrag

- verzamelt relevante en voldoende informatie over actuele onderwerpen/thema's uit verschillende media en bronnen
- toetst de gevonden informatie kritisch
- maakt keuzes en komt op voor eigen standpunten
- bespreekt zijn ideeën met de opdrachtgever en staat open voor kritische vragen

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Analyseren, Onderzoeken

### D1-K1-W2: Verzamelt relevante informatie en content

#### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt informatie over het onderwerp/thema uit diverse media. Hij verzamelt achtergrondinformatie uit een breed scala aan (digitale en/of papieren) bronnen. Op basis van alle informatie vormt hij zich een beeld van het onderwerp/thema. Hij bepaalt welke informatie ontbreekt en gaat daar waar mogelijk achteraan. Hij bepaalt de hoofdlijnen van hoe de reportage/het nieuwsitem eruit moet zien en welke stappen hij moet ondernemen om dat te realiseren. Hij maakt een plan en vraagt aan zijn leidinggevende om goedkeuring.

#### Resultaat

Er ligt een grondige analyse van het onderwerp/thema van de reportage/het nieuwsitem. Er ligt een plan voor het realiseren van de reportage/het nieuwsitem.

#### D1-K1-W2: Verzamelt relevante informatie en content

##### Gedrag

- verzamelt uitgebreid en van verschillende bronnen informatie over het onderwerp/thema
- ziet hoe zaken samenhangen in de brede, vaak complexe context van het onderwerp/thema
- komt met een andere dan de gebruikelijke benaderingswijze of insteek om nieuwswaarde te creëren
- maakt een reële maar ook uitdagende planning waarbij activiteiten goed op elkaar zijn afgestemd
- zorgt met steekhoudende argumenten voor onderbouwing van zijn plan

De onderliggende competenties zijn: Analyseren, Onderzoeken, Overtuigen en beïnvloeden, Plannen en organiseren

#### D1-K1-W3: Houdt interviews

##### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt aan welke (mondelinge) informatie hij behoefte heeft voor de reportage of het nieuwsitem en wie hij daarvoor het beste kan vragen. Hij formuleert de vragen die hij gaat stellen. Hij regelt de verslaglegging/opnamen van de interviews. Hij benadert te interviewen personen en plant de interviews. Hij neemt de interviews af.

##### Resultaat

Er liggen verslagen/opnamen van interviews die zijn afgenomen om te kunnen gebruiken voor de reportage/het nieuwsitem.

##### Gedrag

- bereidt de interview-vragen voor vanuit zijn verworven inzicht in het onderwerp/thema
- zorgt voor vragen met een door anderen makkelijk te volgen opbouw
- stelt kritische vragen maar doet geen concessies aan ethische maatstaven
- gebruikt registratiemiddelen efficiënt en effectief

De onderliggende competenties zijn: Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

#### D1-K1-W4: Stelt de reportage/het nieuwsitem samen

##### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt alle vergaarde content. Hij selecteert wat relevant en bruikbaar is. Hij stelt de content samen op basis van het opgestelde plan (of wijkt er doelbewust van af). Zo nodig verzamelt hij aanvullende content. Hij maakt een concept en vraagt ervaren collega's en zijn leidinggevende om feedback. Hij verwerkt de feedback tot een definitieve reportage die (nieuwsitem dat) hij voorlegt aan de opdrachtgever.

##### Resultaat

Een reportage of nieuwsitem dat voldoet aan vakspecifieke eisen en de verwachtingen van de opdrachtgever

##### Gedrag

- maakt de juiste keuzes voor te gebruiken content
- zorgt voor een reportage/nieuwsitem met vakkundig gestructureerde, heldere informatie met een duidelijke nieuwswaarde
- legt conceptuitwerkingen voor aan relevante anderen en verwerkt hun input
- levert een reportage/nieuwsitem op dat voldoet aan de kwaliteit die vanuit het vakgebied wordt verwacht en vanuit de opdrachtgever

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Samenwerken en overleggen, Kwaliteit leveren